

Załącznik do zarządzenia Nr W.120.17.2024  
Wójta Gminy Przesmyki  
z dnia 19 lipca 2024 r.

**OGŁOSZENIE O NABORZE KANDYDATÓW  
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE  
W URZĘDZIE GMINY W PRZESMYKACH  
(1 etat)**

**Inspektor - Ekodoradca**

**WYMAGANIA ZWIĄZANE ZE STANOWISKIEM:**

1. Wykształcenie wyższe lub średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku,
2. Posiadanie obywatelstwa polskiego,
3. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
4. Niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
5. Nieposzlakowana opinia,
6. Znajomość obowiązujących przepisów prawa z zakresu spraw realizowanych na proponowanym stanowisku, a w szczególności: prawo ochrony środowiska, Program Ochrony Powietrza dla województwa mazowieckiego, Plan działań krótkoterminowych dla strefy mazowieckiej, uchwały antysmogowej, ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, ustawy o odnawialnych źródłach energii, ustawy prawo budowlane, ustawy prawo energetyczne, ustawy o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków, ustawy o odpadach, ustawy o ochronie przyrody, ustawy o samorządzie gminnym.
7. W przypadku wykształcenia wyższego - co najmniej 3-letni staż pracy ogółem, a w przypadku wykształcenia średniego - co najmniej 5-letni staż pracy ogółem.

**WYMAGANIA DODATKOWE:**

1. Znajomość obsługi komputera i programów biurowych (Word, Excel),
2. Dyspozycyjność,
3. Umiejętność pracy w zespole,
4. Komunikatywność w kontaktach służbowych,
5. Dokładność, obowiązkowość, odpowiedzialność,

6. Samodzielność,
7. Myślenie analityczne, kreatywność i szybkie uczenie się,
8. Umiejętność planowania, w tym planowania strategicznego,
9. Umiejętność prowadzenia spotkań i wystąpień publicznych,
10. Doświadczenie w pracy z trudnym klientem,
11. Doświadczenie w pracy w urzędzie,
12. Wykształcenie wyższe z zakresu ochrony środowiska lub inżynierii środowiska bądź administracji.

#### **ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU:**

- 1) Obsługa systemów wytworzonych przez Województwo Mazowieckie w ramach projektu „Mazowsze bez smogu”,
- 2) opracowanie strategii służącej poprawie jakości powietrza gminy m. in. na podstawie PGN, PONE,
- 3) nadzór nad wdrażaniem ww. strategii oraz monitorowanie realizacji uchwał i strategii lokalnych w zakresie ochrony powietrza,
- 4) monitorowanie oraz prowadzenie sprawozdawczości realizacji założeń Programu ochrony powietrza i Planu działań krótkoterminowych,
- 5) monitorowanie stanu inwentaryzacji źródeł ciepła oraz wsparcie w aktualizacji bazy danych,
- 6) wykonanie/ aktualizację analizy/ badań dotyczących potrzeb edukacyjnych mieszkańców gminy, w tym zidentyfikowanie grup wymagających szczególnego wsparcia oraz opracowanie scenariusza planowanych do przeprowadzenia działań,
- 7) wykonanie/aktualizację analizy/ diagnozy ubóstwa energetycznego mieszkańców gminy, w tym na podstawie istniejących danych i rejestrów, np. pochodzących z ośrodków pomocy społecznej,
- 8) utworzenie bazy danych dot. ubóstwa energetycznego w gminie,
- 9) udział w kontrolach palenisk oraz czynna współpraca w tym zakresie z uprawnionymi urzędnikami gminy i policją,
- 10) zlecenie badania próbek popiołu do akredytowanego laboratorium w celu wykrycia spalania najgorszej jakości paliw i odpadów,
- 11) wsparcie w pozyskiwaniu zewnętrznego wsparcia finansowego dla gminy na realizację zidentyfikowanych potrzeb w zakresie inwestycji i działań ograniczających emisję zanieczyszczeń, podnosząc efektywność energetyczną i budujących świadomość społeczną w tym zakresie,

- 12) doradztwo mieszkańcom w zakresie wymiany źródła ogrzewania i termomodernizacji oraz pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych,
- 13) wsparcie działań zmierzających ku zwiększeniu oszczędności zużycia energii w gospodarstwach domowych dotkniętych ubóstwem energetycznym,
- 14) organizacja wydarzeń w zakresie ochrony powietrza, skierowanych do grup wymagających szczególnego wsparcia, np. szkoleń, pokazów, kolportaż publikacji,
- 15) organizacja spotkań z grupami opiniotwórczymi, tj. przedsiębiorcami, lekarzami, księżmi, Ochotniczą Strażą Pożarną, LGD, organizacjami pozarządowymi, instytucjami publicznymi działającymi w obszarze ochrony powietrza,
- 16) prowadzenie akcji informacyjnej o wymaganiach uchwały antyśmogowej dla Mazowsza oraz dostępnych formach dofinansowania do wymiany kotłów,
- 17) organizacja wydarzeń w zakresie ochrony powietrza, skierowanych do ogółu społeczeństwa, np. szkoleń, pokazów, kolportaż publikacji,
- 18) druk i dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych.

#### **INFORMACJA O WARUNKACH PRACY NA DANYM STANOWISKU:**

Praca w budynku Urzędu Gminy w Przesmykach, III poziom (winda), w pełnym wymiarze czasu pracy, przy komputerze powyżej 4 godz., częste kontakty z interesantami.

#### **WSKAŹNIK ZATRUDNIENIA:**

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wynosi mniej niż 6 %.

#### **WYMAGANE DOKUMENTY:**

1. List motywacyjny,
2. Życiorys – curriculum vitae,
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
5. Oświadczenie kandydata o posiadanym obywatelstwie,
6. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
7. Oświadczenie kandydata, o niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

8. Kopie świadectw pracy,

9. Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego, o niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, **dostarczone przed nawiązaniem stosunku pracy – do wglądu.**

10. Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach, opinie, referencje,

11. W przypadku osoby niepełnosprawnej kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność,

12. Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych na cele rekrutacji.

### **WYMOGI FORMALNE**

1. Złożenie wymaganych dokumentów.

2. Spełnienie wymagań związanych ze stanowiskiem określonych w punktach 1-7.

### **TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w Urzędzie Gminy w Przesmykach, ul. 11 Listopada 13, w Kancelarii Ogólnej w godzinach pracy Urzędu tj. 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup> lub pocztą na adres Urzędu z dopiskiem: **"Dotyczy naboru na stanowisko Inspektor-Ekodoradca"** w terminie **do dnia 31 lipca 2024r.**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po upływie określonego terminu nie będą rozpatrywane (**uwaga: liczy się data wpływu aplikacji do Urzędu**).

### **DODATKOWE INFORMACJE:**

1. W przypadku osób podejmujących po raz pierwszy pracę na stanowisku urzędniczym, umowę o pracę zawiera się na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy.

2. Dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do postępowania kwalifikacyjnego, zostaną odesłane pocztą, bądź istnieje możliwość osobistego odbioru dokumentów w Urzędzie Gminy.

3. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 25 641 23 22.

### **Nabór składać się będzie z II etapów:**

**I etap - wstępny** - sprawdzanie ofert pod względem formalnym, bez udziału kandydatów. Kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne wskazane powyżej jako niezbędne i złożą komplet wymaganych dokumentów w niniejszym naborze, zostaną dopuszczeni do kolejnego etapu naboru. O terminie i miejscu kolejnego etapu naboru kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

**II etap - końcowy** – rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami spełniającymi wymogi formalne. Osobą wyłonioną w drodze naboru jest kandydat z największą ilością otrzymanych punktów. Informacja o wynikach naboru zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Przesmykach.

Wójt Gminy  
Przesmyki



**Marek Zalewski**